



DECLARATION DE POSTE SUSCEPTIBLE D'ETRE VACANT

MP3

DEMANDE DE RE-EMPLOI, INTENTION DE MUTATION, DEPART EVENTUEL dans un autre Département ou à la retraite ou suite à la prolongation du congé parental ou de la mise en disponibilité au-delà de la période de protection du poste

Un enseignant au mouvement doit remplir une fiche MP2 ou une fiche MP3 mais pas les deux

(Fiche à remplir obligatoirement par l'enseignant pour entrer dans le mouvement du personnel 2010 ou pour signaler un éventuel départ)

Maître sous :	(cocher)
<input type="checkbox"/>	Contrat simple
<input type="checkbox"/>	Contrat d'association

ATTENTION : remplir aussi le fiche MP3 bis (cocher les cases ou compléter les lignes)

Pour toute demande de ré-emploi ou de mutation dans le département telle que définie ci-dessous, joindre obligatoirement la grille de calcul de l'ancienneté

NOM Prénom

Actuellement en poste à l'Ecole Actuellement en congé parental ou en disponibilité jusqu'au :

Niveau de classe assuré en 2009/2010 Temps : complet temps partiel : (préciser) 50 % %

en qualité de : Chef d'établissement Adjoint(e)

- Ré-emploi** {
- Souhaite quitter mon poste de direction : pour une autre direction dans le département pour une reprise de poste d'enseignant dans le Rhône
 - Demande un autre poste d'enseignant par suite de **fermeture éventuelle** de mon poste actuel (1)
 - Souhaite augmenter mon temps de service : passer de 1/2 temps à temps complet ; passer de 1/2 temps à 75 %

(1) Pour déterminer l'enseignant(e) qui doit partir en cas de suppression de poste, se reporter à l'accord professionnel, article 10.

- Mutation** {
- Sollicite une mutation dans une autre école du département (joindre un justificatif en cas de demande motivée par un impératif familial ou une exigence de la vie religieuse) (accord professionnel, article 22.1)

- Départ éventuel** {
- A fait une demande de mutation pour le département de
 - Envisage de prendre ma retraite à la fin de cette année scolaire (dossier déposé, actuellement en cours d'instruction)
 - Envisage de prolonger mon congé parental ou ma disponibilité au-delà de la période où mon poste est protégé

Avertir la Commission de l'emploi dès précision de la situation

Fait à le

Visa du chef d'établissement

Signature de l'enseignant

MOUVEMENT DU PERSONNEL

« Enseignant » 2010

Tableau à remplir par la Commission de l'emploi

Catégorie	Ancienneté

MP3 bis

 **A agraffer à la fiche MP3 (coin en haut à gauche)**

NOM : Prénom : Nom de jeune fille :

Date de naissance : Situation familiale : Nombre d'enfants :

Adresse personnelle :

Téléphone : ou

DIPLOMES UNIVERSITAIRES (1)

- BAC obtenu en
- DEUG de obtenu en
- Licence de obtenue en
- Maîtrise de obtenue en
- obtenu en

DIPLOMES PROFESSIONNELS (1)

- Formation pédagogique au CFP de : Années : -
- CAP ou Examen professionnel :
- DI : DESI : Concours spécial d'instituteur validé le
- Diplôme professionnel de professeur d'école (DPPE) :
- CAEI ou CAPSAIS : Option : Date
- ou CAPA-SH : Option : Date

A le

Signature

(1) Cocher la(les) case(s) correspondant à vos diplômes et compléter les matières et les dates d'obtention

A renvoyer à la D.E.C., 6 avenue Adolphe-Max, 69321 Lyon Cedex 05, par le chef d'établissement, en même temps que la fiche « Mouvement du personnel 2010 » (MP1), **pour le 5 février 2010.**